



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Novità GePI

Rilasciato il 02/08/2023


THE WORLD BANK
IBRD - IDA | WORLD BANK GROUP



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



- Per tutti i profili utente
- È stata modificata la privacy policy della piattaforma GePI
- Per i Case Manager e Coordinatori PaIS
- È stata implementata la funzione per trasferire una domanda di RdC ad un nuovo Comune
- Per i responsabili PUC
- È stato reso possibile modificare la ripartizione dei posti di PUC tra Comune, CPI e volontari anche quando il PUC è validato e attivo
- È stata resa possibile la modifica della data fine del PUC





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Modifica della privacy policy di GePI

Ruoli coinvolti : **Tutti I profili utente**





Modifica della privacy policy di GePI

Per accedere alla privacy policy e' sufficiente andare sulla homepage di GePI <https://pattosocialerdc.lavoro.gov.it/> e andare in fondo alla pagina,

Privacy policy

Privacy Policy

Informazioni sul trattamento dei dati relativi al sito pattosocialerdc.lavoro.gov.it ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile utente,

ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento") desideriamo informarla riguardo alle modalità di trattamento dei Suoi dati personali, i quali vengono trattati all'interno del sito web <https://pattosocialerdc.lavoro.gov.it>

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito anche solo "Ministero"), nell'ambito del Sistema Informativo del Reddito di Cittadinanza, mette a disposizione dei Comuni, la Piattaforma GePI. Sulla base di un'apposita convenzione, i Comuni sono titolari autonomi per i dati trattati all'interno della Piattaforma. Con riferimento a tali dati, invece, il Ministero, opera come responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679. Pertanto,

Si precisa al riguardo che il trattamento di dati personali da parte degli operatori incaricati dei comuni potrebbe riguardare anche informazioni raccolte da altri enti, in particolare nel caso in cui nella definizione del percorso di inclusione sociale del nucleo familiare, in presenza di bisogni complessi e multidimensionali, risultasse opportuno il coinvolgimento di altri servizi territoriali. In tali casi, ai fini della sottoscrizione del Patto per l'Inclusione, gli operatori incaricati potranno accedere alle informazioni pertinenti disponibili presso le amministrazioni titolari dei dati; in tale ambito, a titolo esemplificativo, si individuano i collegamenti con i servizi sanitari, i centri per l'impiego e altri servizi utili a definire la necessaria progettualità in favore del beneficiario.

TITOLO DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati personali indicati di seguito è il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con sede in Via Vittorio Veneto 56, 00187, Roma.
Il Responsabile della protezione dei dati è raggiungibile ai seguenti indirizzi: mail: dpo@lavoro.gov.it - PEC: dpo@pec.lavoro.gov.it.

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

DATI DI NAVIGAZIONE

In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer e dei terminali utilizzati dagli utenti, gli indirizzi in notazione URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e

La normativa privacy della piattaforma e' stata modificata al fine di agevolare lo scambio di informazioni con i servizi territoriali eventualmente da coinvolgere nella presa in carico multidimensionale del nucleo familiare (quali, ad esempio i servizi sanitari ed i CPI)

«Si precisa al riguardo che il trattamento di dati personali da parte degli operatori incaricati dei comuni potrebbe riguardare anche informazioni raccolte da altri enti, in particolare nel caso in cui nella definizione del percorso di inclusione sociale del nucleo familiare, in presenza di bisogni complessi e multidimensionali, risultasse opportuno il coinvolgimento di altri servizi territoriali. In tali casi, ai fini della sottoscrizione del Patto per l'Inclusione, gli operatori incaricati potranno accedere alle informazioni pertinenti disponibili presso le amministrazioni titolari dei dati; in tale ambito, a titolo esemplificativo, si individuano i collegamenti con i servizi sanitari, i centri per l'impiego e altri servizi utili a definire la necessaria progettualità in favore del beneficiario.»





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni

Di seguito il processo per effettuare il trasferimento di un caso per la gestione del PaIS.

Ruoli coinvolti : **Case Manager e Coordinatore**



Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni

Una nuova funzionalità consente di **trasferire i casi quando il nucleo familiare cambia residenza**.

I **case manager** nelle sezioni “Gestione casi – Elenco casi” e “Gestione casi – Da avviare”, possono, tramite una nuova funzionalità, procedere nell’inoltro di una richiesta di trasferimento:

Il trasferimento dei casi prevede un processo di richiesta di trasferimento verso un Comune (da parte del Comune che ha in carico la domanda) e accettazione/rifiuto della richiesta (da parte del Comune verso cui viene fatta la richiesta). I **case manager** effettuano le richieste e i **Coordinatori** possono accettarle/rifiutarle.

Nota bene! Prima di poter effettuare un trasferimento, è necessario che il coordinatore assegni la domanda al Case manager.



Risultati

Visualizza 10 righe

Stato	Categoria	RAP	Id Domanda	Stato del Beneficio	Data presentazione	Codice Fiscale	Nome e Cognome	Residenza (INPS)	Indirizzo
AP				Accolto	04/03/2019		LA****LIS	F912	84014 VI**** 77

Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni (2)

Tramite questo nuovo
bottone



è possibile iniziare il processo di richiesta. Si aprirà una finestra in cui sarà possibile visualizzare lo stato delle richieste per quella domanda ed effettuare una nuova:

Trasferimenti

Regione Provincia Comune

Upload Allegati

Tipo

Visualizza righe

Stato	Trasferimento Da	Trasferimento A	Tipo Trasferimento	Data richiesta
Nessun elemento trovato				

Filtrando per Regione e provincia è possibile ricercare il Comune a cui inoltrare la richiesta.

Nota bene! E' obbligatorio allegare un file in formato .txt/.pdf/.doc/.docx/.p7m/.zip in cui si evince l'avvenuto cambio di residenza, quale, a titolo esemplificativo, una visura estratta dall'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente

Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni (3)

Definito il Comune e allegato il file è possibile tramite il pulsante “Aggiungi richiesta” effettuare una nuova richiesta:

Trasferimenti

Regione: Lazio | Provincia: Roma | Comune: Roma

Upload Allegati

Tipo: Allegati Trasferimento Comune

Apri DocTrasferimento.pdf

Visualizza 10 righe

Stato	Trasferimento Da	Trasferimento A	Tipo Trasferimento	Data richiesta
Nessun elemento trovato				

Precedente Successivo

Aggiungi Richiesta Chiudi

Nota bene! Quando viene effettuata una richiesta di trasferimento, il caso non sarà più lavorabile ma **rimarrà visualizzabile in sola consultazione.**

Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni (4)

Procedendo con la richiesta, questa sarà visualizzabile nella tabella.

Trasferimenti

Regione Provincia Comune

Upload Allegati

Tipo

Visualizza righe

Stato	Trasferimento Da	Trasferimento A	Tipo Trasferimento	Data richiesta	
In richiesta	Nocera Inferiore	Roma	CAM	11/07/2023 10:40:04	<input type="button" value="X"/> <input type="button" value="Download"/>

Precedente **1** Successivo

Il case manager potrà solamente annullare la richiesta (solo finché non è stata accettata/rifiutata) e scaricare l'allegato di trasferimento.

L'annullamento della richiesta riporta il caso nello stato iniziale e questo sarà nuovamente lavorabile.

Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni (5)

I coordinatori possono visualizzare le richieste di trasferimento verso i propri comuni nella sezione "Gestione Trasferimenti - Elenco trasferimenti".

Ricerca

Id domanda
Id Domanda

Cod. Fiscale (richiedente)
Codice Fiscale

Nome/Cognome
Nome

Stato
Selezionare...

Cerca

Risultati

Visualizza 10 righe

Visualizzati 2 di 2 risultati Record totali: 3

Stato	Id Domanda	Nome Richiedente	Codice Fiscale	Trasferimento Da	Trasferimento A	Tipo Trasferimento	Data richiesta	
In richiesta	[REDACTED]	LA****LIS	[REDACTED]	Nocera Inferiore	Roma	CAM	11/07/2023 12:37:10	  

Gestione Trasferimenti

Elenco Trasferimenti



Per accettare



Per rifiutare



Per scaricare l'allegato

Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni (6)

Ricerca

Id domanda
Id Domanda

Cod. Fiscale (richiedente)
Codice Fiscale

Nome/Cognome
Nome

Stato
Selezionare...

Cerca

Risultati Visualizzati 2 di 2 risultati Record totali:

Visualizza 10 righe

Stato	Id Domanda	Nome Richiedente	Codice Fiscale	Trasferimento Da	Trasferimento A	Tipo Trasferimento	Data richiesta	
In richiesta	[REDACTED]	LA****LIS	[REDACTED]	Nocera Inferiore	Roma	CAM	11/07/2023 12:37:10	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Il rifiuto riporta la domanda allo stato iniziale e la rende nuovamente lavorabile dal Comune che ha inoltrato la richiesta.

L'accettazione della richiesta rende la domanda lavorabile dal nuovo Comune. Il coordinatore del nuovo Comune la ritroverà tra le domande da assegnare ai case manager.

Nota bene! Inoltre, l'accettazione della richiesta attiva un processo per la gestione di eventuali partecipazioni dei beneficiari in PUC del Comune che ha effettuato la richiesta

Trasferimento dei casi dei case manager tra Comuni (7)

Per i case manager sono stati introdotti nelle sezioni "Gestione casi - Elenco casi" e "Gestione casi - Da avviare" **due nuovi filtri per ricercare** i casi trasferiti ad altro Comune e i casi provenienti da altri comuni.

Ricerca

Id domanda Id Domanda	Cod. Fiscale (richiedente) Codice Fiscale	Nome/Cognome Nome
Residenza Selezionare... ▼	Stato Selezionare... ▼	Cod. Fiscale Beneficiari Codice Fiscale
Casi provenienti da altri comuni ✗ ○ ✓	Stato del Beneficio ●	Casi provenienti dai CPI ✗ ○ ✓
		Casi trasferiti ad altro comune ✗ ○ ✓

 Cerca

PUC e trasferimento ad altro Comune

Per i beneficiari che **non hanno polizza notificata ad INAIL** (quindi uno stato della polizza diversa da attiva, in attesa conferma, in attesa conferma modifica, in attesa cancellazione): La partecipazione al PUC viene cancellata automaticamente e lo stato del beneficiario viene posto in "Trasferito ad altro Comune". Questi beneficiari saranno visibili nella pagina "Gestione PUC – Lista Beneficiari" in cui sarà possibile ricercare i beneficiari trasferiti.

Ricerca

Nome e Cognome:

Codice Fiscale:

Comune:

Stato:

Volontari:

[Cerca](#)

Lista Beneficiari Visualizzati 1 di 1 risultati Record totali: 25

Visualizza righe

Nome e Cognome	Codice Fiscale	ID Domanda	Assegnata a	Comune	Stato	Gestito da	Volontario	Id	Età	Genere	Numero di bambini	Numero di familiari associati a Puc	Beneficiario RDC dal	Puc precedenti	Indirizzo	Email	Telefono
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	cogome380 Nome 380	Nocera Inferiore	Trasferito ad altro comune	Comune	No	569	34	M					[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

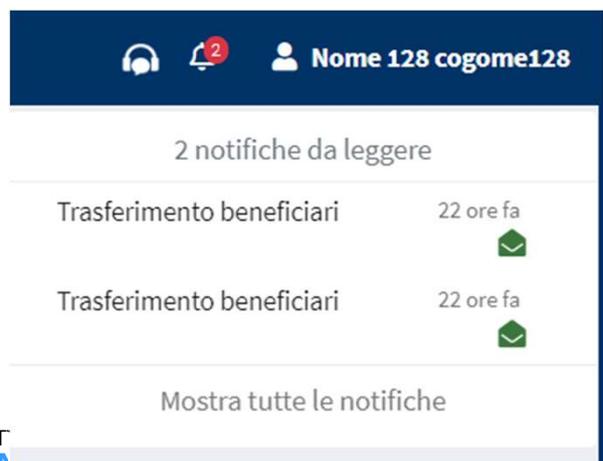
Precedente **1** Successivo

PUC e trasferimento ad altro Comune (1)

Per i beneficiari che **hanno una polizza notificata ad INAIL e non hanno completato le attività**, viene creata una notifica ai responsabili PUC di competenza del Comune originario in cui viene segnalata la necessità di gestire la partecipazione di questi beneficiari in quanto essi sono stati trasferiti ad altro Comune (ad esempio concludendo le attività, cancellando la polizza o semplicemente procedendo alla rendicontazione delle giornate di attività).

 Gestione PUC

Lista Beneficiari

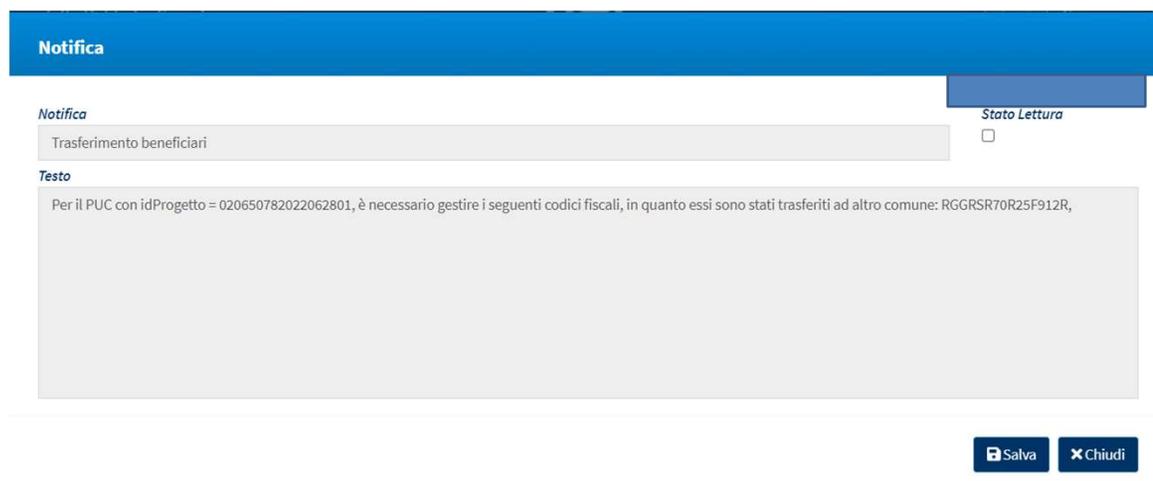


Nome 128 cogome128

2 notifiche da leggere

Trasferimento beneficiari	22 ore fa	
Trasferimento beneficiari	22 ore fa	

Mostra tutte le notifiche



Notifica

Trasferimento beneficiari

Stato Lettura

Testo

Per il PUC con idProgetto = 020650782022062801, è necessario gestire i seguenti codici fiscali, in quanto essi sono stati trasferiti ad altro comune: RGGRSR70R25F912R,

Salva Chiudi



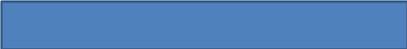
Modifiche alla gestione dei PUC

Ruoli coinvolti : **Responsabile PUC**

Gestione dei PUC: Modifica riserva posti

- Liberalizzazione Posti: le **percentuali di divisione dei posti del PUC** non sono più valori immutabili, ma sono state **rese modificabili** anche in fasi successive alla creazione del PUC.
 - E' possibile associare un beneficiario ad un PUC anche se i posti dedicati alla sua "categoria" (Comune, Cpi o Volontari) sono terminati.
 - Non è possibile associare un beneficiario ad un PUC solo se i posti totali disponibili sono terminati.

Procedendo con l'associazione, ad esempio di un beneficiario gestito dal Comune nel caso in cui i posti del Comune siano terminati, il responsabile PUC nella sezione "Gestione PUC - Lista PUC" troverà un numero negativo nelle disponibilità:

<i>Id progetto</i>	<i>Titolo</i>	<i>Comune</i>	<i>Data inizio</i>	<i>Data fine</i>	<i>Numero beneficiari richiesti</i>	<i>Disponibilità Comune/CPI</i>	<i>Ambito principale</i>	<i>Stato</i>
		Nocera Inferiore	01/07/2020	06/08/2023	10	-1/5	formativo	Puc attivo (1 polizze da verificare 4 polizze in attesa)



Gestione dei PUC: Modifica riserva posti (2)

Aprendo la lista dei beneficiari associati tramite l'icona apposita

Id progetto	Titolo	Comune	Data inizio	Data fine	numero beneficiari richiesti	Disponibilità Comune/CPI	Ambito principale	Stato
073001		Nocera Inferiore	01/07/2020	06/08/2023	10	-1/5	formativo	Puc attivo (1 polizze da verificare 4 polizze in attesa)

Beneficiari Assegnati

Titolo [redacted] Data Inizio 01/07/2020 Data Fine 06/08/2023
Beneficiari richiesti per il Puc 10 **▲ Posizioni Aperte Comune -1** Posizioni Aperte CPI 5 Posizioni Aperte Volontari 1

Beneficiari
Visualizza 10 righe

<input type="checkbox"/>	Nome e Cognome	Codice Fiscale	Stato del Beneficio	Gestione al	Note	Stato
<input type="checkbox"/>	A [redacted]		Accolto	Comune		Polizza Scaduta
<input type="checkbox"/>	G [redacted]		Accolto	Comune		In attesa attivazione polizza [richiesta inadempienza]



Gestione dei PUC: Modifica riserva posti (3)

Cliccando sull'icona  apparirà un messaggio di avviso:

Attenzione, il numero di beneficiari associati al comune risulta maggiore dei posti ipotetici a loro dedicati

Puc 10

 **Posizioni Aperte Comune -1**

Per risolvere l'incongruenza è possibile modificare le percentuali di suddivisione dei posti del PUC dalla finestra di anagrafica del PUC:

Id progetto	Titolo	Comune	Data inizio	Data fine	numero beneficiari richiesti	Disponibilità Comune/CPI	Ambito principale	Stato
073001	PUC DI CARLOS	Nocera Inferiore	01/07/2020	06/08/2023	10	-1/5	formativo	Puc attivo (1 polizze da verificare 4 polizze in attesa)



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Ruolo Utente: **Responsabile PUC**



Gestione dei PUC: modifica riserve posti (4)

Numero massimo di beneficiari per mese da impegnare nel progetto PUC * ?	Percentuale Ipotetica Beneficiari Comune *	Percentuale Ipotetica Beneficiari CPI *	Percentuale Ipotetica Volontari * ?
10	38	50	12
	Beneficiari Comune	Beneficiari CPI	Volontari
	4	5	1
Costo totale del PUC * ?	Categoria Costi da sostenere * ?		
€ 3000	* Fornitura di presidi per la sicurezza ex D. Lgs. 88/2008 * Fornitura di attrezzature * Oneri assicurativi RCT		
Dettagli (tempi e modalità di svolgimento attività) ?			
Carlos			
Materiali Strumenti Uso Personale		Forniti da	
materiali Strumenti Uso Personale		forniti da...	
Materiali Strumenti Uso Collettivo		Forniti da	
materiali Strumenti Uso Collettivo		forniti da...	

Salva **Chiudi**



Gestione dei PUC: possibilità di cambiare data fine PUC

E' stata introdotta la possibilità di **modificare la data fine del progetto**: anche in fasi successive alla creazione e validazione del PUC, è possibile modificare la data di fine del progetto.

Nota bene! La data fine del progetto **può essere solo posticipata** rispetto alla data attuale di fine PUC, e comunque deve essere successiva alla data di modifica.

Id progetto	Titolo	Comune	Data inizio	Data fine	numero beneficiari richiesti	Disponibilità Comune/CPI	Ambito principale	Stato
073001		Nocera Inferiore	01/07/2020	06/08/2023	10	-1/5	formativo	Puc attivo (1 polizze da verificare 4 polizze in attesa)

Modifica Progetto **Stato: Puc attivo**

Visibile sulla lista pubblica PUC

<p>Attività gestita da (nome ente)</p> <p>SERVIZIO</p> <p>Comune * Nocera Inferiore</p> <p>Luogo indirizzo/i completo/i</p> <p>Durata Progetto 37 mese e 5 giorni</p> <p>Descrizione delle attività</p>	<p>Attività gestita da Selezionare...</p> <p>Data Inizio * 01/07/2020</p> <p>Data Fine * 06/08/2023</p> <p>Durata Minima (Mesi) 1</p> <p>Finalità</p>
--	--