





Novità GePI

Rilasciato il 17/3/2022





• Per i Coordinatori e i Responsabili dei controlli anagrafici

Nuovo flusso per la gestione delle domande 'Sospese'

• Per il Responsabile PUC

Aggiunta possibilità di scegliere se scaricare il file Excel per la rendicontazione delle giornate ad INAIL già precompilato, oppure un template vuoto

• Per il Case Manager

Nuova modale per la visualizzazione dei dati del tutore di una domanda (ove presente)



Ruolo utente: Coordinatore e resp. controlli anagrafici



Nuovo processo Domande Sospese (1)

E' stato aggiunto alla piattaforma un nuovo flusso di domande «sospese». Queste domande necessitano di controlli da parte dei comuni su uno o più requisiti di cittadinanza/residenza. L'esito di questi controlli va successivamente comunicato ad INPS ai fini dell'accoglimento o meno della domanda.

Il comune ha 120 giorni per la lavorazione della domanda e l'invio ad INPS delle verifiche effettuate, a partire dal giorno in cui INPS inoltra la domanda alla piattaforma GePI. Il processo di lavorazione delle domande sospese è esattamente identico a quello già presente per le verifiche sulla residenza/cittadinanza per le domande che arrivano accolte.

Dove è possibile trovare le domande sospese? → Sezione «**Gestione Sospese**» del menù







Nuovo processo Domande Sospese (2) - Menù del coordinatore

Dalla voce del menù «Gestione sospese» si potrà accedere alle seguenti sezioni:

- «Approvazione Verifiche» → sezione per l'approvazione/rifiuto delle verifiche effettuate dal responsabile
- «Da Assegnare» \rightarrow Domande sospese da assegnare
- «Assegnati» → Domande sospese assegnate ad un responsabile
- «Da assegnare da altri comuni» → Domande provenienti da altri comuni da assegnare
- «Assegnati da altri comuni» → Domande provenienti da altri comuni assegnate ad un responsabile







PATTO PER

L'INCLUSIONE SOCIALE

Ruolo utente: Coordinatore controlli anagrafi	ci	
Gestione Sospese	-	

Approvazione Verifiche

Nuovo processo Domande Sospese (3) – Da assegnare

In questa sezione si trovano le domande da assegnare e da riassegnare.

Assegnazione Controlli di Residenza Sospese - Ricerca Tramite il pulsante Id domanda Cod. Fiscale Nome/Cognome Cerca è possibile Id Domanda Codice Fiscale Nome CAP Indirizzo filtrare la lista delle CAP Indirizzo Selezionare.. domande presenti a Q Cerca Asse sistema. E' possibile associare Domande da riassegnare 🚱 Visualizza 10 🗸 righe un responsabile della 1 Nome, Cognome Data Presentazione Indirizzo Id Domanda Stato Data Richiesta Verifiche gq. trascorsi Codice Fiscale Comune Cod. Catastale verifica per ogni Nessun elemento trovato domanda tramite il Precedente Successivo menù a tendina relativo e Domande da assegnare 🚱 Visualizza 10 v right successivamente Data Data Richiesta gg. Cod procedere con Codice Fiscale Id Domando Stato Nome, Coanom Indirizzo Presentazion Verifiche trascorsi Catastale l'assegnazione tramite In 19/01/2022 25/02/2022 10 A535 Selezionare.. Valutazion l'apposito pulsante «Assegna» Questa colonna rappresenta rispettivamente la data da

cui decorrono i 120 giorni per la lavorazione della domanda e il numero di giorni trascorsi da tale data THE WORLD BANK



Ruolo utente: Coordinatore controlli anagrafici

Gestione Sospese

Inoltre è

Nuovo processo Domande Sospese (4) – Assegnati

In questa sezione si trovano le domande assegnate. Tramite il pulsate «Cerca» è possibile filtrare le domande presenti a sistema, cercando le domande in base al nome/cognome, al codice fiscale, oppure filtrando per comune, stato verifica, etc.

				– possibile
Verifica Controlli Residenza Sospese - Ricerca				procedere con
Id domanda Id Domanda CAP Indirizzo CAP Indirizzo	Cod. Fiscale Codice Fiscale	Nome Nome Comune Selezionare	Responsabile Selezionare ✓ Stato Verifica Selezionare ✓	una riassegnazione di un caso ad un diverso responsabile
Casi Assegnati Visualizza 10 v righe			Visualizzati 9 di 9 risultati) Record totali: S	semplicemente modificando il nominativo
Id Domanda 11 Stato 11 Nome, Cognome	Data Data Richiesta gg. 1↓ Presentazione 1↓ Verifiche 1↓ trasco	rsi Codice Fiscale ↑↓ Comune ↑↓ Catastale ↑↓ h	ndirizzo Data Assegnazione	presente nel menù a tendina.
PATTO PER	17/01/2022 25/02/2022 10	ima H501	07/03/2022 Da Riassegnare	





Nuovo processo Domande Sospese (5) – Da assegnare da altri comuni e Assegnati da altri comuni

In queste due sezioni si trovano le domande provenienti da altri comuni da assegnare e assegnate. Le funzionalità presenti sono le stesse delle sezioni «Da assegnare» e «Assegnati» precedentemente descritte.









Nuovo processo Domande Sospese (6) – Menù del responsabile

Dalla voce del menù «Gestione sospese» si potrà accedere alle sezioni:

- «Approvazione Verifiche» → Sezione per monitorare l'approvazione/rifiuto delle verifiche da parte del coordinatore
- «Elenco pratiche sospese» → Sezione per la lavorazione delle domande sospese
- «Elenco pratiche da altri comuni» → Sezione per la lavorazione delle domande sospese provenienti da altri comuni
- «Elenco pratiche lavorate da altri comuni» → Sezione per le domande sospese lavorate e provenienti da altri comuni







Nuovo processo Domande Sospese (7) – Elenco pratiche sospese

aomanaa	C	od. Fiscale	Nome/Cognome		Residenza		Stato		Gestione Sospese	.
Id Domanda		Codice Fiscale	Nome		Selezionare	~	Selezionare	~		
AP	In	ndirizzo			Possesso dei Requisiti				Approvazione Verifiche	
CAP		Indirizzo	D. 11		Selezionare			~	Elenco Pratiche Sospese	
K V	× V	u uumi z anni							Elenco Pratiche da altri com	nunit)
								Q Cerca	Elenco Pratiche A. C. lavora	te
tiche Sospese	Lee.						Visualizzati 6 di 6 ri	sultati Record totali: 6		
Jalizza 10 V	righe								Questa colonna	micuu
	Possesso dei Requisiti Non Possiede i Requisiti	Id Domanda	Data presentazione Data Richiesta 17/01/2022 25/02/2022	Verifiche gg. trascorsi	scale Residenza Cod. Roma Hent	I. Catastale	Indirizzo		Questa colonna numero dei gior a partire dalla da	misur ni tra ata da
	Possesso dei Requisiti Non Possiede i Requisiti	Id Domanda	Data presentazione Data Richiesta 17/01/2022 25/02/2022	Verifiche gg. trascorsi tiere Ff	scale Residenza Cod. Roma Heat	l. Catastale	Indirizzo	1	Questa colonna numero dei gior a partire dalla da partono i 120 gio	misui ni tra ata da orni p





Nuovo processo Domande Sospese (8) - Elenco pratiche sospese \rightarrow Apertura pratica 🜌

Verifica dei requisiti di residenza e cittadinanza/soggiorno - Richiesta numero : INPS-	Verifiche effettuate da INPS per ogni
Guida alla compilazione ? Possesso dei requisiti Storico Residenza Comuni Richiedenti Allegati	Requisito non verificato da INPS e per
Il richiedente deve possedere cumulativamente il requisito di soggiorno e i requisiti di residenza Verifiche INPS Atione Lavorazione utente	Lui è richiesta la lavorazione
Cittadino italiano Cittadino italiano Cittadino di ll'Unione Europea Cittadino di paesi terzi che sia familiare di cittadino italiano o cittadino UE e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente Cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo Titolare di protezione internazionale o apolide in possesso di titolo di soggiorno	 Qualora si reputi necessario rivalutare un requisito certificato da INPS o per il quale è stata presentata autocertificazione si dovrà preventivamente riabilitare la modifica spuntando l'apposita check
Residenza Il richiedente risulta residente in modo continuativo in Italia negli ultimi due anni Il richiedente ha risieduto in Italia per almeno 10 anni Non verificato Non verificato	
Risultato finale della verifica Non possesso dei requisiti Non possesso dei requisiti	meno di un requisito
Note (note personali non valide ai fini dell'accertamento)	
Ultima modifica:Bianchi Giuseppe 07/03/2022 16:55:30	Finalizzando, si invia la verifica in → approvazione al Coordinatore che gestisce il comune



Nuovo processo Domande Sospese (9) – Elenco pratiche sospese \rightarrow Apertura pratica \rightarrow Ricertificazione di un requisito valutato da INPS





Nuovo processo Domande Sospese (10) – Elenco pratiche sospese \rightarrow Apertura pratica \rightarrow Ripristino di u<u>n requisito valutato da INPS</u>





Nuovo processo Domande Sospese (11) – Coinvolgimento altri comuni

Verifica dei requisiti di residenza e cittadinanza/soggiorno - Richiesta numero : INPS-RDC-2022-



Qualora sia necessario rivolgersi ad un altro comune per completare la verifica del possesso dei requisiti è possibile procedere tramite ila sezione storico residenza come per le normali lavorazioni sulle domande accolte





Ruolo utente: Coordinatore e resp. controlli anagrafici

Nuovo processo Domande Sospese (12) – Approvazione Verifiche

In questa sezione si trovano le verifiche effettuate dal responsabile da rifiutare/approvare o rifiutate/approvate.

 Il coordinatore potrà procedere selezionando le domande da lavorare tramite l'apposita check e procedere con rifiuto / approvazione tramite i relativi pulsanti



Nota Bene! Il rifiuto della verifica comporta l'invio di una notifica al responsabile che ha lavorato la domanda e la riapertura della pratica.





Ruolo Utente: Responsabile PUC

2. Download del file Excel per la rendicontazione INAIL

In fase di rendicontazione ad INAIL delle giornate di effettiva attività sul PUC, sara' possibile scegliere se scaricare il file Excel precompilato o meno





Ruolo Utente: Responsabile PUC

Download del file Excel per la rendicontazione INAIL (1)

Premendo sul pulsante «Esporta Foglio Rendicontazione» per la rendicontazione tramite template delle giornate di effettiva attività dei beneficiari sul PUC, viene ora generato un pop-up che chiede all'utente di scegliere se scaricare il file precompilato (premendo sul «Si»), oppure il template vuoto (premendo «No»).



L'INCLUSIONE SOCIALE





Download del file Excel per la rendicontazione INAIL (2)

Se la scelta ricade sul file precompilato, il file Excel scaricato sara' popolato con i dati relativi ai beneficiari.

Nota bene! Saranno visibili solamente i dati dei beneficiari assegnati su quel PUC, che:

- abbiano le attività ancora in corso [data inizio effettiva inserita, data fine effettiva <u>non</u> ancora inserita]
 Oppure
- **abbiano terminato le attività negli ultimi 30 giorni** [data inizio effettiva inserita, data fine effettiva inserita e corrispondente a data entro gli ultimi 30 giorni].

Il file Excel, anche se precompilato, rimane modificabile. L'utente può scegliere di inserire/rimuovere alcune informazioni prima di procedere al salvataggio e al successivo caricamento in piattaforma.





Ruolo Utente: Case Manager

3. Informazioni tutore domanda

E' stato aggiunto un nuovo bottone nella lista dei casi, che consentirà la visualizzazione delle informazioni del tutore (ove presente).





Ruolo Utente: Case Manager

Gestione Casi

Elenco Casi

-



Ricerca	3									
Id dor	nanda						Cod. Fiscale (richieden	te)		
Id D	omanda						Codice Fiscale			Nel
Reside	enza			Stato			Cod. Fiscale Beneficiar	i		0110
Se	ezionare			 In valutazione Q 	2A	~	Codice Fiscale			nuc
										visu (ove
Risulta	ti									
Visualiz	za 10 v righe									
	Stato 11	Categoria	RAP	Id Domanda	Stato del Beneficio	Data presentazione	Codice Fiscale	Nome e Cognome	Residenza	
>	In valutazione QA	RdC	с	INPS-RDC	4 Accolto	18/02/2019	DSM3	SU****ONE	M133	
•	In valutazione QA	RdC	с	INPS-RDC-2	6 Accolto	07/02/2019	CVRI 73K	FR****TTA	G273	
>	In valutazione QA	RdC	с	INPS-RDC-2019	6 Accolto	17/01/2019	DVNC 73F	GI*****NZO	G273	
	≡ <mark>.</mark> Q, D,	▲ 🗸 📩	c	INPS-RDC-20	6 Accolto	13/02/2019	MRCG	CA LLO	F913	
-			Mostra da	ti tutore						
>	In valutazione QA	RdC	с	INPS-RDC-2	Accolto	26/02/2019	DGRN 1200	NA****INA	F377	
_										

Nella pagina «Elenco Casi», è stato aggiunto un nuovo pulsante, che consentirà la visualizzazione delle informazioni del tutore (ove presente).

Dati lutore	
Codice Fiscale: PBR	
Data di Nascita: 24/06/1966	Sesso: F
Luogo di Nascita:	
Cittadinanza:	
Residenza: VIA CODU 10 - 09028	
Domicilio:	
Telefono: 34	
Emails site	