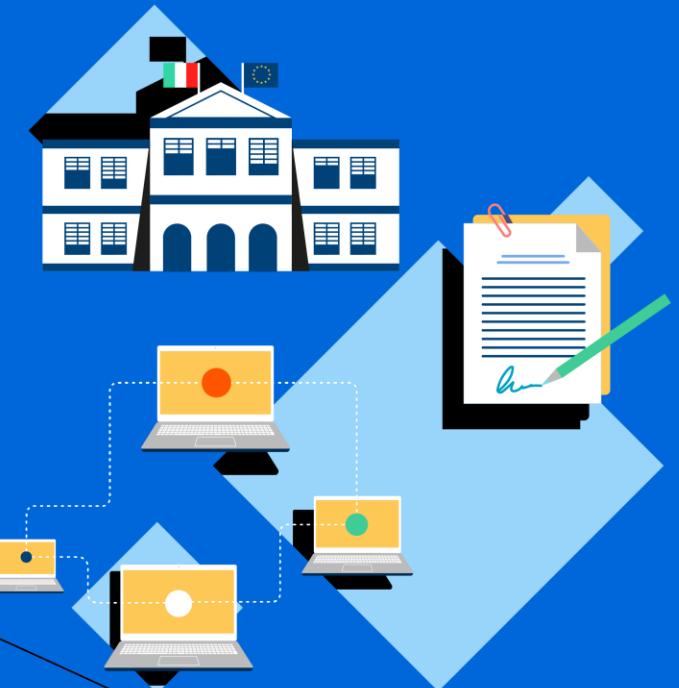


ASSEGNO DI INCLUSIONE (ADI)

Pubblicato a novembre 2025



SOMMARIO

Nuove funzionalità GePI:

Visualizzazione storia e profilo professionale Ruolo utente coinvolto: Case Manager	Slide 3-5
Servizi di consultazione disponibili: PAD individuale Ruolo utente coinvolto: Case Manager	Slide 6-7
Servizi di consultazione disponibili: Rapporti di lavoro Ruolo utente coinvolto: Case Manager	Slide 8-9
Servizi di consultazione disponibili: Tirocini Ruolo utente coinvolto: Case Manager	Slide 10
Servizi di consultazione disponibili: Consultazione CV Ruolo utente coinvolto: Case Manager	Slide 11
Servizi di consultazione disponibili: Interesse ad offerte di lavoro Ruolo utente coinvolto: Case Manager	Slide 12

VISUALIZZAZIONE STORIA E PROFILO PROFESSIONALE (1/3)

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

È stata creata una nuova sezione per consentire ai Case Manager di visualizzare le informazioni sui cittadini, grazie ai **servizi di consultazione** messi a disposizione tramite interoperabilità dal Fascicolo Sociale Lavorativo (FSL).

All'interno della pagina di dettaglio caso, una volta cliccato sull'icona mostrata in figura (1) è possibile accedere alla pagina «Storia e profilo professionale» (2).

All'interno della sezione «Storia e profilo professionale», è possibile vedere l'intero nucleo familiare e selezionare il componente per il quale si vuole accedere alle informazioni professionali.

Storia e profilo professionale (1)

Nome	Cognome	Età	Sesso	Data di nascita	Codice fiscale
NAOUFAL	MOUNCIR	51	M	03/11/1973	MNCNFL73S03Z330S
MOHAMED	EL KHOLTI	73	M	01/01/1952	37778519001

Servizi disponibili:

Cerca un servizio...

PAD

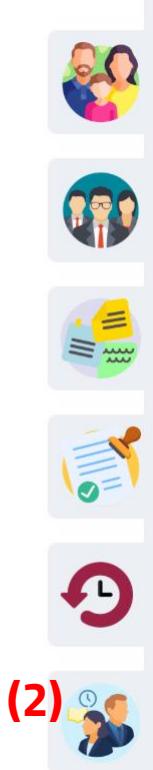
- Consultazione PAD individuale

Situazione lavorativa

- Rapporti di lavoro
- Tirocini
- Consultazione CV

Manifestazione di interesse

- Interesse ad offerte di lavoro



VISUALIZZAZIONE STORIA E PROFILO PROFESSIONALE (2/3)

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

In base all'età del familiare, i servizi di consultazione disponibili vengono pre-filtrati. Cliccando sull'informazione alla quale si vuole accedere **(1)** viene aperta una finestra di conferma, dove è possibile inserire ulteriori dettagli per migliorare la ricerca **(2)**.

Tra i servizi di consultazione disponibili ci sono:

- Consultazione PAD individuale
- Situazione lavorativa
- Manifestazione di interesse

The screenshot displays the 'Storia e profilo professionale' (Professional History and Profile) page. On the left, a sidebar menu lists various services: Nuovi aggiornamenti GePI, Webinar, SPL/ADI, RdC, Anagrafiche, Catalogo Servizi, Servizi da attivare, Gestione PUC, PUC Pubblici, Convenzioni PUC, Dashboard operativa interna GePI, Dashboard per la programmazione locale, Materiali, and Archivio Materiali RdC. The main content area shows a 'Dettaglio Caso' (Case Detail) section for 'ADAM MOUNCIR' (Age: 14, Male, born 18/04/2011, Tax ID: MNCDMA11D18L1570). Below this, there are sections for 'Servizi disponibili' (Available Services), 'Situazione lavorativa' (Work Situation) with links to 'Rapporti di lavoro', 'Tirocini', and 'Consultazione CV'; and 'Manifestazione di interesse' (Interest Declaration) with a link to 'Interesse ad offerte di lavoro'. A confirmation dialog box is overlaid on the page, asking if the user wants to proceed with viewing reports for 'HATIM MOUNCIR' (Age: 17, Male, born 31/10/2007, Tax ID: MNCHTM07R31L15). The dialog box includes fields for 'Dal' (From) and 'Al' (To) dates, and a 'Send request' button.

VISUALIZZAZIONE STORIA E PROFILO PROFESSIONALE (3/3)

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

Inviando la richiesta di consultazione delle informazioni, i risultati vengono visualizzati in una finestra apposita (1).

Qualora già in precedenza siano state recuperate le informazioni richieste, l'operatore visualizzerà informazioni non aggiornate alla data odierna. Se lo si ritiene opportuno, è possibile aggiornare il dato cliccando sull'apposito bottone di ricarica (2).

Nota bene! Quando il dato non è aggiornato alla data odierna non è obbligatorio procedere al suo aggiornamento.

The screenshot shows a software interface for managing cases. On the left, a sidebar lists 'Tirocini' and 'Consultazioni'. The main area displays a 'Dettaglio Caso' window with the following data:

Stato:	Attivo
Creato il:	06/02/2025
Gestito da:	Gerardo Giordani

Below this, there are two tabs: 'Rapporti di lavoro' (highlighted with a red box) and 'Consultazione CV'. A message indicates the last call was on '03/09/2025 15:08:07' and provides an 'Aggiorna' (Update) button. Further down, a 'Curriculum Vitae' section shows it was last updated on '03/09/2025'.

At the bottom, two buttons are shown for updating data:

- Dati aggiornati al: 09/12/2025 09:47:48 ⚠ Dati non aggiornati alla giornata odierna Aggiorna
- Dati aggiornati al: 09/12/2025 09:47:48 ✓ Dati aggiornati alla giornata odierna Aggiorna

A red number '(1)' points to the 'Rapporti di lavoro' tab, and a red number '(2)' points to the 'Aggiorna' button under the first data row.

SERVIZI DISPONIBILI: CONSULTAZIONE PAD INDIVIDUALE (1/2)

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

Le informazioni professionali visualizzabili in piattaforma sono disponibili seguendo sempre gli stessi passaggi, quindi cliccando sul servizio richiesto (1), ad esempio «**Consultazione PAD individuale**», e confermando la richiesta che si apre in una finestra pop up (2).

In questo modo si procede con la richiesta di informazione ai servizi per il lavoro per il tramite del Fascicolo Sociale Lavorativo (FSL).

The screenshot shows a user profile section with two profiles: one female (Età: 44, Sesso: F, Data di nascita: 04/05/1981, Codice Fiscale: [REDACTED]) and one male (Età: 44, Sesso: M, Data di nascita: 04/05/1981, Codice Fiscale: [REDACTED]). Below this, a list of services is shown:

- PAD**
 - (1) **Consultazione PAD individuale**
- Situazione lavorativa**
 - > Rapporti di lavoro
 - > Tirocini
 - > Consultazione CV
- Manifestazione di interesse**
 - > Interesse ad offerte di lavoro

A confirmation dialog box is overlaid at the bottom, containing the message: "Stai per effettuare una richiesta al servizio Consultazione PAD individuale vuoi procedere?". It features a blue button labeled "(2) Invia richiesta" and a grey "Annulla" button.

SERVIZI DISPONIBILI: CONSULTAZIONE PAD INDIVIDUALE (2/2)

Ruolo utente coinvolto: **Case Manager**

Nella relativa finestra «**Consultazione PAD individuale**» viene mostrato il risultato della richiesta, con informazioni riguardo alla data di sottoscrizione del PAD individuale, i dettagli delle agenzie coinvolte nel percorso di **inserimento lavorativo** o **formazione** del beneficiario, e informazioni sulla propria Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID).

The screenshot shows the 'Dettaglio Caso' (Case Detail) section of the application. On the left, a sidebar lists various menu items such as Home, Nuovi aggiornamenti GePI, Webinar, SFL/ADI, RdC, Anagrafiche, Catalogo Servizi, Servizi da attivare, Gestione PUC, PUC Pubblici, Convenzioni PUC, Dashboard operativa interna GePI, Dashboard per la programmazione locale, Materiali, Archivio Materiali RdC, and Manutenzione. The main area displays the following information:

- Dettaglio Caso**
 - Stato:** Attivo
 - Creato il:** 06/02/2025
 - Gestito da:** Gerardo Gio...
 - Nucleo con obbligo di presentazione ogni 90 gg:** [redacted]
- Appuntamenti**
 - N. appuntamenti passati:** [redacted]
 - Prossimo appuntamento:** [redacted]

Storia e profilo professionale

Patto di attivazione Digitale Individuale (PAD)

Protocollo: PAD123456	Indirizzo: Via del Lavoro 1
Tipo: PAD Individuale	CAP: 00100
Data sottoscrizione: 31/08/2025	Codice comune: H501
Email: utente@email.it	Email: contatti@agenzia.it
Cellulare: 33912345678	Telefono: 0612345678

Agenzie per il lavoro

Denominazione: Agenzia Lavoro Srl
Codice intermediario: APL001
Codice fiscale: 12345678901
P.IVA: 09876543210
Denominazione persona giuridica: Agenzia Lavoro Srl
Validità: 10/03/2025 → 10/03/2026

Denominazione: Agenzia Lavoro 2 Srl
Codice intermediario: APL001
Codice fiscale: 12345678901
P.IVA: 09876543210
Denominazione persona giuridica: Agenzia Lavoro Srl
Validità: 10/03/2025 → 10/03/2026

Informazioni DID

Data presentazione: 10/07/2025

SERVIZI DISPONIBILI: RAPPORTI DI LAVORO (1/2)

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

Nella richiesta di informazioni relativa alla situazione lavorativa è possibile richiedere i dettagli dei rapporti di lavoro e dei tirocini, ed è anche possibile consultare il CV del beneficiario.

Inoltre, è possibile indicare il periodo di riferimento **(1)** per cui vengono richieste le informazioni.

I campi con le date vengono valorizzati automaticamente con la data di creazione del caso fino alla giornata odierna.

professionale

e PAD individuale

Situazione lavorativa

Rapporti di lavoro

Tirocini

Consultazione CV

Manifestazione di interessi

Interesse ad offerte di lavoro

Ultimo Accesso: 10

Dettaglio Caso

Stato:

Creato:

Gestito:

Nucleo familiare:

Appuntamenti de:

N. appuntamenti passati:

Prossimo appuntamento:

Denominazione: Agenzia Lavoro Srl

Codice intermediario: APL001

Codice fiscale: 12345678901

P.IVA: 09876543210

Denominazione persona giuridica: Agenzia Lavoro Srl

Validità: 10/03/2025 → 10/03/2026

Indirizzo: Via del Lavoro 1

CAP: 00100

Codice comune: H501

Email: contatti@agenzia.it

Telefono: 0612345678

i (1)

06/02/2025 10/09/2025

Invia richiesta Annulla

SERVIZI DISPONIBILI: RAPPORTI DI LAVORO (2/2)

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

Nella relativa finestra «**Rapporti di lavoro**» viene mostrato il risultato della richiesta, con informazioni sui rapporti di lavoro passati e in corso, informazioni sulla tipologia di contratto e sul datore di lavoro.

The screenshot shows a web-based application interface for managing work reports. On the left is a sidebar menu with various options like Home, Nuovi aggiornamenti GePI, Webinar, SFL/ADI, RdC, Anagrafiche, Catalogo Servizi, Servizi da attivare, Gestione PUC, PUC Pubblici, Convenzioni PUC, Dashboard operativa interna GePI, Dashboard per la programmazione locale, Materiali, Archivio Materiali RdC, and Manutenzione. The main area has tabs for 'Dettaglio Caso' and 'Appuntamenti'. A red box highlights the 'Storia e profilo professionale' section on the right, which displays two reports. The first report is for a contract starting 01/06/2023, with a status of 'Attivo', created on 06/02/2025, managed by Gerardo Gioia, and a note about a 90-day presentation cycle. It lists the employer as ACME SRL (H501, Roma, Via Appia 12, 00179). The second report is for a contract from 15/02/2022 to 30/05/2023, with a status of 'Tempo determinato', created on 15/02/2022, managed by TechNova S.p.A. (F205, Milano, Via Bergamo 7, 20139), and lists the employer as TechNova S.p.A. (F205, Milano, Via Torino 55, 20100).

SERVIZI DISPONIBILI: TIROCINI

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

Allo stesso modo è possibile procedere alla richiesta di informazioni relative allo svolgimento di tirocini (1), che verranno mostrate nella finestra dedicata (2).

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ultimo Accesso:

Dettaglio Caso

Stato: Attivo

Creato il: 06/02/2025

Gestito da: Gerardo Giorgi

Nucleo con obbligo di presentazione ogni 90 gg:

Appuntamenti

N. appuntamenti passati:

Prossimo appuntamento:

Tirocino dal 01/04/2023 al 01/10/2023

Tipologia: Curricolare
Codice tipologia: T1

Soggetto Ospitante
Denominazione: Azienda Alfa SRL
Codice fiscale: 01234567890

Sede legale
Codice comune: H501
Comune: Roma
Indirizzo: Via Roma 123
CAP: 00100

Soggetto Promotore
Tipologia: Università
Codice tipologia: UNI
Denominazione: Università degli Studi
Codice fiscale: 98765432101

Tirocino dal 01/06/2022 al 01/12/2022

Tipologia: Extracurricolare
Codice tipologia: T2

Soggetto Ospitante
Denominazione: Beta Tech SPA

Storia e profilo professionale

Servizi disponibili:

Cerca un servizio...

PAD

Consultazione PAD individuale

Situazione lavorativa

Rapporti di lavoro

Tirocini (1)

Consultazione CV

Manifestazione di interesse

Interesse ad offerte di lavoro

Consultazione PAD individuale x Rapporti di lavoro x

Data ultima chiamata: 10/09/2025 15:17:39 Dati aggiornati

Periodo selezionato: dal 06/02/2025 al 10/09/2025

Rapporto dal 01/06/2023 (in corso)

Tipologia contrattuale: Tempo indeterminato
Codice tipologia: CCLN001

Datore di lavoro
Denominazione: ACME SRL
Codice fiscale: DLVBN178P01H501B

Sede legale
Codice comune: H501

Sede di lavoro
Codice comune: H501

SERVIZI DISPONIBILI: CONSULTAZIONE CV

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

È anche possibile consultare il Curriculum Vitae per ulteriori informazioni relative a competenze ed esperienze lavorative.

The screenshot shows the 'Dettaglio Caso' section of the application. On the left, there is a sidebar with various menu items. The main area displays the 'Curriculum Vitae' tab, which includes sections for 'Ultimo aggiornamento', 'Stato', 'Data completamento', 'Conoscenze Informatiche', 'Office - Excel avanzato', 'SQL - N/D', 'Conoscenze Linguistiche', 'Inglese (Letto: Buono, Scritto: Buono, Parlato: Ottimo)', 'Spagnolo (Letto: Base, Scritto: Base, Parlato: Base)', 'Esperienze Lavorative', 'Dipendente - Analista dati (Data Analyst)', 'Analisi dati, reportistica', 'DataCorp Srl - 10/01/2021 al 30/04/2023', 'Via del Lavoro 5, Milano', 'Formazione', 'Corso BI - Roma', 'Durata: 40 Ore', 'Certificato BI, Esperto BI, Business Intelligence Specialist', 'Iscrizioni Albo', 'Albo degli Ingegneri', and 'Istruzione', 'Laurea Magistrale - Ingegneria Informatica (110L)'.

The screenshot shows the 'Storia e profilo professionale' service interface. It includes sections for 'PAD', 'Situazione lavorativa', and 'Manifestazione di interesse'. The 'Situazione lavorativa' section has a sub-section for 'Tirocini' where 'Consultazione CV' is highlighted with a red border. Below this, there is a timeline showing 'Tirocinio dal 01/04/2023 al 01/10/2023' with details about the organization and locations. At the bottom, a confirmation dialog box asks 'Stai per effettuare una richiesta al servizio Consultazione CV vuoi procedere?' with 'Invia richiesta' and 'Annulla' buttons.

SERVIZI DISPONIBILI: INTERESSE AD OFFERTE DI LAVORO

Ruolo utente coinvolto: Case Manager

Infine è possibile visualizzare le informazioni relative alla manifestazione di interesse a offerte di lavoro.

The screenshot shows the 'Dettaglio Caso' (Case Detail) section of the application. It displays the following information:

- Stato:** Attivo
- Creato il:** 06/02/2025
- Gestito da:** Gerardo Giordani
- Nucleo con obbligo di presentazione ogni 90 gg:** (empty)
- Appuntamenti:** N. appuntamenti passati: 0; Prossimo appuntamento: (empty)

A red box highlights the 'Interesse ad offerte di lavoro' tab in the navigation bar, which is currently active.

The screenshot shows the 'Manifestazione di interesse' (Interest Manifestation) interface. The top navigation bar includes tabs for PAD, Situazione lavorativa, and Manifestazione di interesse, with 'Manifestazione di interesse' highlighted by a red border. The main content area shows the following information:

- Ultima chiamata:** 10/09/2025 15:18:03 (green button: Dati aggiornati)
- Curriculum Vitae:** Ultimo aggiornamento: 10/09/2025, Stato: Completo
- Informazioni:** Cerca un servizio... (placeholder text)
- Confirmation message:** Stai per effettuare una richiesta al servizio Interesse ad offerte di lavoro vuoi procedere?
- Action buttons:** Invia richiesta (blue button) and Annulla